

	<b>Proceso:</b> Inteligencia Empresarial		
	<b>Tipo documento:</b> Política	<b>Código:</b> PL-IE-2	<b>Producto:</b> Inteligencia Empresarial
	<b>Fecha de Emisión:</b> 22/11/2021	<b>Fecha de Actualización:</b> Emisión	<b>Número de Actualización:</b> 0
	<b>Elaborado por:</b> Coordinador Inteligencia Empresarial.	<b>Revisado por:</b> Analista Arquitectura Empresarial.	<b>Aprobado por:</b> Director Arquitectura Empresarial.
	<b>Nombre Documento:</b> POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES GRUPO RÉDITOS		

- 1. PROPÓSITO:** GRUPO RÉDITOS en cumplimiento de la ley estatutaria 1581 de 2012, el Decreto Reglamentario 1377 de 2013 y el artículo 15 de la Constitución Política, adopta la presente política para el tratamiento de datos personales. Manifestando de manera expresa que garantiza los derechos a la privacidad, la intimidad y el buen nombre de los titulares, en el tratamiento de los datos personales, y en consecuencia todas sus actuaciones se regirán estrictamente por los principios consagrados en el Régimen General de Protección de Datos Personales Colombiano.
- 2. ALCANCE:** Con la presente política se aplica al tratamiento de datos que realizan todos los empleados y contratistas de GRUPO RÉDITOS, que de una u otra manera traten o intercambien datos personales, especialmente por aquellas áreas o personas que sean designados como Encargados del Tratamiento de los Datos Personales por GRUPO RÉDITOS, o las empresas filiales con las que intercambie datos personales en razón de convenios de administración de datos y el desarrollo de las actividades comerciales propias de su objeto social, como son MATTIS S. A., ETN ENLACE TECNOLÓGICO S. A., CREDINTEGRAL S. A, LOTICOLOMBIA, FUNDACIÓN CERCA DE TI y RÉDITOS EMPRESARIALES.
- 3. CONSULTA DE ESTA POLÍTICA, RESPONSABLE Y ENCARGADOS DEL TRATAMIENTO.**

Esta política se encuentra a disposición de los titulares de los datos personales en la página web de Réditos Empresariales S.A [www.gana.com.co](http://www.gana.com.co), en la APP y demás medios de divulgación idóneos que la compañía Réditos disponga. También puede ser consultada y a su vez presentadas las solicitudes, quejas, requerimientos, sugerencias o felicitaciones sobre el tratamiento de datos personales en los términos y alcances de la autorización entregada por el titular o en aplicación de las normas especiales cuando proceda alguna excepción legal para hacerlo, en la Sede Principal de GRUPO RÉDITOS ubicada en la Calle 50 No. 51-65 Medellín, Antioquia, Colombia. Teléfono (4) 444 44 41. Línea gratuita de servicio al cliente 01 8000 184262, [protecciondedatos@gana.com.co](mailto:protecciondedatos@gana.com.co); [servicio.cliente@gana.com.co](mailto:servicio.cliente@gana.com.co).

En la solicitud el titular indicará los datos solicitados, señalados en esta política en la sección de: *PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE LOS TITULARES DE LOS DATOS PERSONALES*.

**4. CLASIFICACIÓN DE DATOS:** GRUPO RÉDITOS en desarrollo del Régimen General de Protección de Datos Personales se acoge a la clasificación establecida en la ley 1581 de 2012 y las normas que la desarrollen y complementen.

**5. DERECHOS DE LOS TITULARES DE LOS DATOS:** De acuerdo con lo contemplado por la normativa vigente aplicable en materia de tratamiento de datos, los titulares de los datos personales, tienen todos los derechos que establece la ley 1581 de 2012 y el decreto reglamentario 1377 de 2013, como son entre otros, acceder, conocer, actualizar, rectificar o suprimir sus datos personales; solicitar prueba de la autorización; ser informado previa solicitud, respecto del uso que se le ha dado a sus datos personales y presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio, quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley 1581 de 2012. GRUPO RÉDITOS garantiza a los titulares de los datos personales el acceso para su conocimiento y actualización, a través de medios idóneos para tal fin.

**6. PRIVACIDAD, CONFIDENCIALIDAD Y SEGURIDAD DE LAS BASES DE DATOS:** GRUPO RÉDITOS aplica las mejores prácticas para la privacidad, seguridad y confidencialidad de los datos personales de los titulares, verificando cuando corresponda, la procedencia de las excepciones legales para entregar los datos personales a las autoridades en los casos ordenados por la ley.

En cuanto a la confidencialidad y reserva de la información, GRUPO RÉDITOS siempre suscribe con terceros, en los eventos que medie información privilegiada, un acuerdo marco de confidencialidad para efectos de la protección legal de los datos.

**7. REVOCATORIA DE LA AUTORIZACIÓN:** Los titulares de los datos personales pueden en cualquier momento revocar la autorización otorgada a GRUPO RÉDITOS para el tratamiento de sus datos personales o solicitar la supresión de los mismos, siempre y cuando no lo impida una disposición legal o contractual.

La solicitud de revocatoria podrá ser total o parcial. Cuando la revocatoria sea total en relación con las finalidades autorizadas, GRUPO RÉDITOS cesa el tratamiento de los datos; cuando sea de manera parcial, cesa sobre la revocatoria puntual, caso en el cual GRUPO RÉDITOS continúa tratando los datos personales para los fines con los cuales el titular no hubiera revocado su consentimiento.

**8. TRATAMIENTO AL CUAL SERÁN SOMETIDOS LOS DATOS PERSONALES Y FINALIDAD DEL MISMO:** El tratamiento de los datos de los titulares con los cuales GRUPO RÉDITOS tuviere establecida o establezca una relación, permanente u ocasional, lo realiza en el marco legal que regula la materia, y son todos los necesarios para el cumplimiento de su objeto social. En todo caso, los datos personales son recolectados y tratados para:

- La comercialización, venta y operación única de juegos legales de suerte y azar.

- La comercialización, venta y operación de los productos que hagan o llegaren a hacer parte del portafolio de servicios de Réditos Empresariales S.A.
- Garantizar oportunamente la entrega de premios a los clientes.
- Garantizar disponibilidad en las redes y plataformas tecnológicas de los productos que se entregan a sus clientes.
- Mejorar continuamente los procesos del Sistema Gestión de la Calidad
- Enviar información e invitaciones relacionadas con campañas de mercadeo y promocionales, ofreciendo nuevos productos prestados por la red GANA, cumplir las normas aplicables a proveedores y contratistas y lo dispuesto por el ordenamiento jurídico colombiano en materia laboral y de seguridad social.
- Facilitar procedimientos complementarios con compañías filiales o subsidiarias para prestar un servicio integral a los consumidores tanto por parte de Réditos Empresariales como de sus aliados comerciales y empresas filiales quienes con los datos personales almacenados en sus bases generan valores agregados para sus clientes.
- Compartir los datos personales o las bases de datos tratadas por Réditos Empresariales S.A. con sus compañías filiales y evaluar la calidad de los servicios ofrecidos por Réditos Empresariales S.A.
- Para enviar información sobre los beneficios del programa de fidelización Sonrisas Gana y perfilamiento tanto de los clientes de Réditos Empresariales S.A. como de los clientes que cada una de las filiales pueda manejar (conocimiento de sus gustos, hábitos de consumo), análisis de características demográficas, entre otros.
- Para participar en las campañas de fidelización del programa Sonrisas Gana, informar sobre los descuentos con los aliados comerciales y todas aquellas que llegaren a implementarse.
- Mejorar la atención al cliente y su satisfacción, crear promociones, innovar y perfeccionar los productos y servicios ofrecidos, y dar a conocer noticias de interés y novedades de las empresas del Grupo Réditos Empresariales.

**Respecto a Empleados o Candidatos, además de los ya señalados, los datos personales son recolectados y tratados para:**

- Verificación y actualización de información personal, familiar, financiera, crediticia, comercial y laboral.
- Aspectos Laborales y de Seguridad Social y aquellos relacionados con el (los) contratos que celebre o pretenda celebrar con Réditos Empresariales S.A.

- Control y prevención del fraude.
- Estudios de seguridad relacionados con la validación de la información aportada en la hoja de vida, bien sea de forma directa o a través de terceros especializados en esta actividad incluyendo la visita domiciliaria realizada previamente en los procesos de selección realizados por la compañía, sin indicar esto una obligación contractual para Réditos Empresariales S.A.
- De seguridad y/o de prueba ante una autoridad judicial o administrativa.
- Fines estadísticos, de consulta, gremiales y técnico-actuariales.
- La solicitud, procesamiento, conservación, verificación, consulta, suministro, reporte o actualización de cualquier información relacionada con el comportamiento financiero, crediticio o comercial a los operadores de bancos de datos o centrales de información autorizados por la legislación, con fines estadísticos de verificación del riesgo crediticio o de reporte histórico de comportamiento comercial.

**9. AVISO DE PRIVACIDAD:** Réditos Empresariales S.A. cuenta con una política de privacidad la cual se encuentra disponible para su consulta dentro de la página web [www.gana.com.co](http://www.gana.com.co) la misma que hace parte integral de la presente política.

**10. PROCEDIMIENTOS:** Los procedimientos que se describen a continuación sólo pueden ser ejercidos por el titular, sus causahabientes o representantes, siempre que se acredite previamente la identidad o la representación.

**10.1 PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE LOS TITULARES DE LOS DATOS PERSONALES.** En todos los procedimientos el titular o sus representantes deberán indicar por lo menos la siguiente información:

Nombre completo del titular de los datos _____
Número de Identificación del Titular (cédula de ciudadanía – pasaporte, etc.) _____
Descripción de los hechos que dan lugar al reclamo/solicitud _____
Teléfono fijo y/o celular del titular _____
Correo electrónico _____
Dirección de correspondencia del titular _____

Descripción del procedimiento que desea realizar _____
Corrección _____ Actualización _____ Supresión _____ Revocatoria _____
Relacionar documentos que corroboren y soporten la solicitud (opcional)
Firma: _____
Identificación: _____

**10.2 PROCEDIMIENTO PARA CONOCER, CORREGIR, ACTUALIZAR, RECTIFICAR O SUPRIMIR LOS DATOS.** Réditos Empresariales S.A. en cumplimiento de los preceptos legales del Régimen General de Protección de Datos Personales, procederá a permitir al titular o representante de los datos personales conocerlos, corregirlos, actualizarlos, rectificarlos o suprimirlos, presentando previa solicitud a Réditos Empresariales S.A. en los términos señalados en PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE LOS TITULARES DE LOS DATOS PERSONALES, para lo cual proporciona los medios idóneos para la consulta, por parte de los titulares de los datos personales, sobre el tratamiento de sus datos, mediante medios electrónicos, telefónicos, físicos, presencial, formularios de consulta, atención al cliente (Preguntas, quejas, reclamos, sugerencias, felicitaciones) o cualquiera otro que permita el cumplimiento de este propósito, el cual será informado dentro de los formularios de recolección de datos personales. Los términos para resolver las consultas y reclamos son los señalados por la ley 1581 de 2012 artículos 14 y 15 respetivamente.

**Parágrafo.** No podrá concederse la supresión de los datos personales por solicitud realizada por el titular o su representante, cuando exista un deber legal o contractual para que los datos personales permanezcan en la respectiva base de datos.

**10.3 PROCEDIMIENTO PARA REVOCAR LA AUTORIZACIÓN DADA A Réditos Empresariales S.A. PARA TRATAR LOS DATOS PERSONALES.** El titular de los datos personales o su representante, puede revocar la autorización dada para el tratamiento de sus datos personales, elevando una solicitud dirigida al responsable del tratamiento o al encargado del mismo en los términos del PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE LOS TITULARES DE LOS DATOS PERSONALES. El trámite y los términos para resolver dicha solicitud será el consagrado en el artículo 9 de la ley 1581 de 2012.

**11. VIGENCIA DE LA POLÍTICA:** La presente política rige a partir de la fecha de su publicación y deja sin efectos las demás disposiciones institucionales que le sean contrarias. Lo no previsto en la presente política se reglamentará de acuerdo al Régimen General de Protección de Datos Personales vigente en Colombia.